ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ 2020-2021

СЕНТЯБРЬ 2021	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	ПН	ВТ	СР	ЧТ		
	30	31	1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	**Ответственный**	**Привлеченные лица**
1. ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО																										
Школьная документация																										
Обсуждение внутреннего оценивания школы за 2018-2021 годы на школьных предметных комиссиях, школьном МО, педагогическом совете, попечительском совете, школьном самоуправлении.																									Администрация школы ПК, МО	Учителя, члены попечительского совета, члены школьного самоуправления
Обсуждение новой школьной программы развития 2021-2024 на школьных предметных комиссиях, школьном МО, педагогическом совете, попечительском совете, школьном самоуправлении.																									Администрация школы ПК, МО	
2. РУКОВОДСТВО ПЕРСОНАЛОМ																										
Заседание педсовета. Анализ учебно – воспитательной деятельности школы за 2020– 2021 учебный год. Одобрение общего плана работы школы на 2021 – 2022 учебный год.																									Администрация школы, педагогический коллектив.	
Заседание методического совета школы «Приоритетные направления работы школы на 2021– 2022 учебный год».																									Администрация школы, руководители ПК	Учителя предметники
Работа предметных комиссий Представление планов предметных комиссий на 2021-20122 учебный год План работы МО на 2021 – 2022 учебный год.																									Администрация школы, руководители ПК	
Проведение совещания, учителей предметников и классных руководителей																									Администрация школы	Учителя предметники
Совещания при директоре школы																									Администрация школы.	

Обучение учителей по теме «Изменения в школьном законодательстве в 2021-2022 учебном году». (Вихула, 25.09.21)																									Администрация	
3.СОТРУДНИЧЕСТВО С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ГРУППАМИ																										
Сотрудничество со школьным ученическим самоуправлением																										
Заседание школьного УСУ																									Администрация школы	Члены УСУ
Заседание школьного попечительского совета																									Администрация школы	Члены попечительского совета
Сотрудничество с родителями																									\	
Ознакомление родителей с системой оценивания учащегося за первый триместр 2021– 2022 учебного года.																									Администрация школы	Учителя предметники
Выборы в молодежный парламент города Нарва.																									Представитель нарвского молодежного центра.	
4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ																										
Ежемесячный осмотр противопожарной сигнализации.																									Шустров В.В	Технический персонал
Контроль ежеквартального обслуживания электроустановок школы фирмой Narva Elektra TÜH.																									Шустров В.В	Технический персонал
Организация и проведение технического осмотра школы фирмой Ehituskonsult Grupp.																									Шустров В.В	Технический персонал
Обеспечение инвентарем и моющими средствами персонала занятого уборкой школы.																									Шустров В.В	Технический персонал
Осмотр помещений школы. Выявление и устранение неисправностей.																									Шустров В.В	Технический персонал
Разборка старой мебели, которая была заменена на новую. Освобождение коридора у трудовых мастерских, утилизация.																									Шустров В.В	Технический персонал

Запись и передача данных по расходу воды и тепла.																									Шустров В.В	Технический персонал
Прочая работа согласно должностным обязанностям.																									Шустров В.В	Технический персонал
ИТ- ТЕХНОЛОГИЯ																										
Физическая среда обучения и техническая оснащенность школы																										
Инвентаризация и расстановка компьютеров по классам. Контроль работы компьютерной техники и интернет-связи по классам																									Торопов Е.В..	
Работа со школьным сайтом www.narva6.edu.ee - внесение информации, корректировка данных																									Торопов Е.В..	
Администрирование E-Kool. Консультирование, помощь педагогическому составу в работе с системой. Помощь ученикам и их родителям в работе с E-Kool. Корректировка расписания по классам																									Торопов Е.В..	
Обслуживание системы школьных звонков - внесение информации, корректировка данных																									Торопов Е.В..	
Обслуживание программы школьного информационного окна (телевизор в холле) - внесение информации, корректировка данных																									Торопов Е.В..	
Помощь преподавателям-предметникам в проведении уроков в компьютерном классе																									Торопов Е.В..	
Совместно с руководителем по внеклассной работе и другими учителями проведение школьных мероприятий, обеспечение компьютерной поддержки																									Торопов Е.В.	
Знакомство с возможностями Э-Школы и помощь в подключении и использовании; Использование Э-Школы для обмена сообщениями (личными) и беседами (ученики класса, родители класса)																									Торопов Е.В..	

5.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС																										
Уровневые работы и тесты																										
Уровневая работа по эстонскому языку в 7 классе (письменная и устные части). 23 и 29 сентября																									Администрация	Учителя предметники
Уровневая работа по природоведению в 7 класса 4 октября																									Администрация	Учителя предметники
Уровневая работа в 4 классе 6 октября																									Администрация	Учителя предметники
Уровневые тесты по математике в 5,8, 9 класса с 28 сентября по 1 октября																									Администрация	Учителя предметники
Уровневые тесты по эстонскому языку в 5 и 8 классах с 28 сентября по 1 октября																									Администрация	Учителя предметники
Вводные контрольные работы.																										
Проведение вводных контрольных работ.																									Учителя	
Анализ вводных контрольной работы.																									Учителя	
Консультации для учащихся. Контроль документации. График посещения консультации учащимися.																									Директор школы Завуч школы	
Поддержка учащихся																										
Выступление специалиста по карьерному консультированию перед учениками 9- ых классов 7 и 21 сентября.																									Администрация	Анна Маркова
Выступление специалиста Нарвской городской больницы по половому воспитанию для учеников 9- ых классов 17 сентября																									Администрация	Кристина Никандрова
Контроль																										
Контроль заполнения уроков в электронной школе.																										
Методическое объединение школы																										
Школьные предметные комиссии																										

Предметная комиссия учителей начальной школы																										
Заседание ПК учителей I школьной ступени 1. Система контроля качества знаний учащихся 1–4 классов и поддержки учащихся с ООП Нарвской школы №6 на 2021–2022 учебный год. 2. План работы учителей 1–4 классов на 2021–2022 учебный год. 3. Работа с внутришкольными документами: планы работы учителя на 2021–2022 учебный год, отчетная документация учителя начальных классов и др. 4. Методическая работа. Разработка системы заданий по формированию у учащихся навыков смыслового и функционального чтения на уроках математики в 1–4 классах. Приёмы смыслового чтения в процессе решения математических задач. 14.09.21																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	

Работа с внутришкольными документами - Корректировка планов работы учителя по предметам на 2021–2022 учебный год согласно учебной нагрузке от 30.08.2021 года. Предоставление рабочих планов на утверждение директору Нарвской школы №6 Чертовой Е.Н. по согласованию. - Составление графика проведения консультаций для учащихся (I триместр) – 10.09.2021 - Оформление и заполнение электронных журналов по консультациям и по оказанию помощи учащимся при выполнении домашних заданий по предметам (2–4 классы). - Оформление и заполнение электронных журналов по организации помощи учащимся 1А класса по преодолению трудностей в обучении чтению, письму /математике. - Составление графика проведения вводных контрольных работ по русскому языку и математике																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Вводный контроль знаний и умений учащихся 2–4 классов *(выяснить, насколько качественным удалось сделать дистанционное образование; каковы масштабы потерь в качестве образования, накопившиеся за период вынужденного дистанционного обучения)* 1) Проверка и анализ техники смыслового чтения учащихся 2–4 классов (вводный контроль). *Корректировка списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по технике смыслового чтения.*																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	

2) Проведение и анализ входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2–4 классах. *Корректировка списков учащихся, нуждающихся в системе поддержки по русскому языку и математике.*																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Диагностический контроль учащихся 1 класса <u>Цель:</u> выявить уровень готовности учащихся 1 класса к обучению в школе. Проверка и анализ уровня сформированности навыка чтения у учащихся 1А класса. *Составление списка учащихся, нуждающихся в системе поддержки по развитию навыка чтения.*																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Проведение и анализ диагностических работ по русскому языку и математике в 1А классе.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Работа по развитию у учащихся 2–4 классов навыков смыслового чтения. - Формирование смыслового чтения на уроках русского языка, математики, природоведения, человековедения.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	

- Проведение консультаций по развитию у учащихся навыков смыслового чтения согласно графикам.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Расширение у учащихся 2–4 классов общего кругозора и повышение интереса к чтению в рамках сотрудничества со школьной библиотекой. - Посещение школьной библиотеки (2–4 классы). Совместные и самостоятельные чтения детской художественной литературы.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Развитие дигитальных компетенций у учащихся 1–4 классов Организация и проведение предметных уроков, консультаций по развитию у учащихся дигитальных компетенций согласно графику и плану (компьютерные кабинеты №13 и №39). *Корректировка планов работы учителя (внесение э-заданий, э-сред и инструментов, используемых на уроках).*																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Подготовка 4-х классов к электронной уровневой работе по природоведению.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	

Работа с мотивированными учащимися Подготовка мотивированных учащихся к городским мероприятиям: - Международная игра-конкурс «Русский медвежонок – языкознание для всех» (17.11.2021)																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Поддержка учащихся с ООП Меры поддержки: Поддержка учащихся с ООП на уроке в общем классе (дифференциация, индивидуализация, интеграция, применение цифровых технологий и т. д.)																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Проведение консультаций для учащихся с ООП в соответствии с графиком.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Оказание дополнительной помощи учащимся 2–4 классов при выполнении домашних заданий по русскому языку, математике, природоведению.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Организация помощи учащимся 1-ого класса по преодолению трудностей в обучении чтению, письму /математике.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	

Работа по программе «Здоровье». Спортивный праздник (1–3 классы)																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Посещение игровой комнаты (1А)																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Подготовка к школьным мероприятиям. Музыкальная осень (1–4 классы)																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Планетарий (1А класс)																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Некоммерческое объединение «Союз защиты детей» (Lastekaitse Liit) Международный день мира.																									Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	

Размещение объявления об открытии школы будущих первоклассников на сайте и в фойе школы, в детских садах города Нарва.																										Учителя 1-4 классов, координатор ПК учителей начальных классов, администрации школы	
Предметная комиссия учителей русского языка и литературы																											
Организация и проведение входных контрольных работ по русс.яз. и проверочных работ по функциональному чтению в 5-9 классах в 1-м триместре 4а С.В.Гамзина 5а, 9б Л.В. Миронова Е1 (4+6), 6а, 7а,8а, 9а И.В. Ускова Е2 (7+9) Т.В. Федотова																										Учителя предметной комиссии по русскому языку и литературе.	
План предметной комиссии на 2021-2022 учебный год. Анализ КР по русскому языку и ПР по функциональному чтению (выявление детей группы «риска»); Подготовка к министерским уровневым КР.																										Учителя предметной комиссии по русскому языку и литературе.	
Урок внеклассного чтения «Знакомство со школьной библиотекой» - 4а класс 4а, отв. учитель Гамзина С.В.																										Гамзина С.В, библиотекарь	
Предметная комиссия учителей английского языка																											

*Составление планирования методической работы на начало учебного года *Составление новых списков учащихся по группам для изучения иностранного языка (исходя из нагрузки учителей / уровня учащихся) *Составление и проведение Э-опросника для учащихся *(Google Forms): формирующее оценивание на начало учебного года* *https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScIfMhAqPbFCGc_7zI8Kim7uDDXlWKNxzap3Q-x1Zfypdij8A/viewform* *Документация учителей ПК (планирование по классам - töökavad, школьная предметная программа, план и содержание входных контрольных работ / уровневых тестов, материалы проверочных работ по всем навыкам коммуникативной компетенции)																									ПК учителей английского языка	

*проверка знаний учащихся на начало учебного года (уровневый тест KET / PET), анализ деятельности, работа с данными в программе Word или Excel *корректировка и составление документации учителя *планирование уроков *развитие дигитальной компетенции в учебно-воспитательном процессе (планирование уроков в компьютерном классе на I триместр) *применение созданной системы поддержки для учащихся, испытывающих сложности в обучении *составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся *проведение входных контрольных работ / уровневых тестов (контроль знаний учащихся на начало 2021-22 учебного года)																									ПК учителей английского языка	
*Выбор тем для творческих работ по английскому языку																									ПК учителей английского языка	

* Beata Lamauskaite **- СОТРУДНИЧЕСТВО С КООРДИНАТОРОМ МЕЖДУКНАРОЖНЫХ ВОЛОНТЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В VitaTiim** (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке**)** **Гости из Хорватии, Польши, Испании** **MUS –** контакт с представителями https://edumus.org/english (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке) *Информирование учеников школы о возможности посещать **English Club в VitaTiim** https://vitatiim.ee/ru/ *****Составление предварительного плана проведения тематических уроков в 6-9 классах **Темы:** https://en.unesco.org/commemorations/international-days *****Подготовка и проведение тематических уроков: **European Day of Languages** (26.09.2021)																									ПК учителей английского языка	

*проверка знаний учащихся на начало учебного года (уровневый тест KET / PET), анализ деятельности, работа с данными в программе Word или Excel *корректировка и составление документации учителя *планирование уроков *развитие дигитальной компетенции в учебно-воспитательном процессе (планирование уроков в компьютерном классе на I триместр) *применение созданной системы поддержки для учащихся, испытывающих сложности в обучении *составление и подбор дифференцированных заданий для учащихся *проведение входных контрольных работ / уровневых тестов (контроль знаний учащихся на начало 2021-22 учебного года)																									ПК учителей английского языка	

* Beata Lamauskaite **- СОТРУДНИЧЕСТВО С КООРДИНАТОРОМ МЕЖДУКНАРОЖНЫХ ВОЛОНТЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В VitaTiim** (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке**)** **Гости из Хорватии, Польши, Испании** ***EDUMUS –** контакт с представителями https://edumus.org/english (о проведении интегрированных уроков на иностранном языке) *Информирование учеников школы о возможности посещать **English Club в VitaTiim** https://vitatiim.ee/ru/ *****Составление предварительного плана проведения тематических уроков в 6-9 классах https://en.unesco.org/commemorations/international-days *****Подготовка и проведение тематических уроков: **European Day of Languages** (26.09.2021) https://www.awarenessdays.com/awareness-days-calendar/european-day-of-languages-2018/ - подготовка к творческим мастерским (групповая работа, обсуждение, создание постеров) - поиск и анализ дополнительного образовательного материала Проведение тематического урока: European Day of Languages, получение обратной связи, анализ деятельности **Результаты учебно-воспитательной деятельности:** - викторина по станциям /8-9 классы/ - знакомство с идиомами английского языка (творческое задание) - источник																									ПК учителей английского языка	

Предметная комиссия учителей эстонского языка																										
13.09.2021 – „Koostöö rakendamine eesti keele õpet toetava tegevuse kaudu„ Kooliväliste ürituste vastutavate õpetajate määramine. Töökavade kontroll, esitamine administratsioonile ja nende kinnitamine. Kontrolltööde arutlemine, planeerimine ja KT-baasi koostamine. Koolisisese kontrolli kava arutlemine ja kinntamine. Digitundide kavandamine. Narva linna eesti keele ainemetoodilite tegevuste plaaniga tutvumine (Lisa 1).																									ПК учителей эстонского языка	
Kontrolltööde kavandamine. Kontrolltööde koostamine. Proovitasemetööd: 4. ja 7. kl.																									ПК учителей эстонского языка	
Tasemetööks ettevalmistus: 20.09. – 22.09.2021 tasemetöö – eesti keel teise keelena – 4.kl 20.09.2021 – kirjalik 20.-22.09.2021 – suuline 23.09. – 27.09.2021 – tasemetöö – eesti keel teise keelena – 7.kl 23.09.2021 – kirjalik 23.-24.09, 27.09.2021 – suuline Digipädevuste arendamine keeleõppes; osaoskuste arendamine arvuti abil; interaktiivne keeleõpe (vähemalt kord nädalas).																									ПК учителей эстонского языка	
Põhikooli lõpueksamiks ettevalmistus konsultatsiooni ajal.																									ПК учителей эстонского языка	
Loovtööde ja juhendajate kinnitamine.																									ПК учителей эстонского языка	

Teemakohaliste konkursite kavandamine ja koostamine 4.-9.kl																									ПК учителей эстонского языка	
Предметная комиссия прикладных предметов.																										
Сдача индивидуальных программ и планов работы по предметам на 2021-2022 уч.год. Корректировка документации, связанной с формирующем оцениванием. Формирование системы документации по ФО. Оформление заявки на физическую среду по предмету(обновление). Корректировка документации учителей по дигитальной компетенции в связи с возможным дистанционным обучением. Разработка входной административной проверочной работы по предмету(на примере 1 класса по выбору учителя), разработка Положения о проведении проверочных работ в течение года(административных), руководства к проведению и оценивания, анализ учителя проведенной административной работы. Виссарионов Ю., Котлярова Т., Кедус И., Сазонова Н., Осиповская С., Ягудин А. Технология: Виссарионов Ю., Котлярова Т., Домоводство и рук-е: Кедус И. Виссарионов Ю., Котлярова Т., Кедус И., Сазонова Н., Осиповская С., Ягудин А. Выработан только проект в 2020-2021 уч.году: Технология: Виссарионов Ю., Котлярова Т., Домоводство и рук-е: Кедус И.																									ПК учителей прикладных наук	
Оформление школьных выставок по искусству: «Морской пейзаж», «Вспоминая лето» Котлярова Т.																									ПК учителей прикладных наук	

Обмен опытом по разработке входной административной проверочной работы по предмету(на примере 1 класса по выбору учителя), разработка Положения о проведении проверочных работ в течение года(административных), руководства к проведению и оценивания, анализ проведенной работы. Виссарионов Ю., Котлярова Т., Кедус И., Сазонова Н., Осиповская С., Ягудин А.																									ПК учителей прикладных наук	
Школьный психолог																									.	
1.Организационно- методическая работа – (Составление плана психологической работы на сентябрь, решение организационных вопросов с кл. руководителями, выявление запросов на актуальную психологическую работу с учащимися и т.д.)																									Анохина Н.О	
2. Социально-психологическое исследование (1.Сбор данных по классам для социального профиля учеников. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу, 2.Выявление по классам детей из группы риска, по биологическим, социальным и социально-психологическим факторам)																									Анохина Н.О	
3 Совместная работа (педагог-психолог) для выявления значимых критериев наблюдения в процессе адаптации учащихся 1А класса и планирование диагностической и коррекционной работы – индивидуальной и групповой.																									Анохина Н.О	

4. Психологическое обследование учащихся 1А класса в период адаптации к учебному процессу. Диагностическая работа с учащимися 1А класса- - Исследование мотивации к учебной деятельности; диагностика познавательных процессов- внимания, мышления)																										Анохина Н.О	
5. Развивающая работа с учащимися 2А класса по программе «Умники и умницы». Исследование динамики развития внимания учащихся 2А класса. Подготовка к классному собранию.																										Анохина Н.О	
6. Индивидуальные консультации для родителей учащихся начальных классов.																										Анохина Н.О	
6. Консультационная работа с учащимися малых классов- Е1, Е2. Консультирование с учителями и родителями.																										Анохина Н.О	
7. Психологическое сопровождение вновь прибывших учеников на этапе адаптации.																										Анохина Н.О	
8. Профилактическая и консультационная работа с учащимися, нуждающимися в психологической помощи их родителями.																										Анохина Н.О	
Школьный логопед																											
- Первичное обследование устной речи первоклассников: - оценка результатов обследования, обработка данных;																										Миронова Л.В	
Ознакомление классных руководителей с итогами обследования.																										Миронова Л.В	
Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта.																										Миронова Л.В	

Комплектование групп учащихся 2-9 классов																									Миронова Л.В	
Оформление журнала обследования устной и письменной речи.																									Миронова Л.В	
Составление и утверждение расписания логопедических занятий.																									Миронова Л.В	
Составление списка учащихся, нуждающихся в логопедической помощи.																									Миронова Л.В	
Оформление сведений о количестве учащихся с нарушениями устной и письменной речи.																									Миронова Л.В	
Составление планов логопедических занятий.																									Миронова Л.В	
Оформление и заполнение журналов учета посещаемости логопедических занятий в э-школе.																									Миронова Л.В	
Составление списка учащихся с особыми образовательными потребностями (изучение решений комиссий, анализ назначенной формы поддержки и условий организации учебного процесса для каждого учащегося)																									Миронова Л.В	
Переоформление индивидуальных папок HEV-учащихся																									Миронова Л.В	
Корректировка и архивирование карт развития за 2020-2021 учебный год																									Миронова Л.В	
Оформление журнала обследования устной и письменной речи.																									Миронова Л.В	
Зачислить на логопедические занятия в первую очередь учащихся, имеющих сложные речевые дефекты.																									Миронова Л.В	

ВНЕКЛАССНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ																										
Общешкольные мероприятия																										
Торжественная линейка посвящённая началу учебного года «Здравствуй, школа» для 1-х классов																									УСУ, Руководитель по интересам	Классные руководители
«Дорога без опасности» - неделя безопасности детей - Беседы по ПДД (инспектор молодежной полиции) «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций)																									УСУ, Руководитель по интересам	учителя начальной школы, учителя физкультуры
Акция «Чистые ладошки»																									УСУ, Руководитель по интересам	Классные руководители
Игра на местности «Затерянные сокровища» 1-3 классы																									УСУ, Руководитель по интересам	учителя начальной школы, учителя физкультуры
Мастер-классы по изготовлению отражателей Акция «Стань заметным»																									Руководитель по интересам , учителя физкультуры	Классные руководители
Школьные выставки																										
Конкурс рисунков «Дорога без опасности»																									Руководитель по интересам	Классный руководитель 6а класса
Участие в фотоконкурсе «Осень в объективе»																									УСУ, Руководитель по интересам	
Поддержка учеников с особыми потребностями																										

«Дорога без опасности» - неделя безопасности Беседы по ПДД (инспектор молодежной полиции) «Ученик и его досуг» (занятость вне школы, сбор информации о посещении учениками кружков, спортивных секций)																										УСУ, Руководитель по интересам	Классный руководитель
Мастер-классы по изготовлению отражателей Акция «Стань заметным»																										УСУ, Руководитель по интересам	Классные руководители.
Деятельность школьного УСУ																											
Организация деятельности УП Формирование Ученического Представительства Выборы представителей в УП в классах, рабочих групп по секторам																										УСУ, Руководитель по интересам	
Подготовка к фотоконкурсу «Осень в объективе»																										УСУ, Руководитель по интересам	
Заседания- 10,24																										УСУ, Руководитель по интересам	