

Narva 6. Kooli õppenõukogu protokoll nr. 1.5/2

26.01.2022.a

Narva

Õppenõukogu koosoleku toimumise alguse kellaaeg: 14.00

Õppenõukogu koosoleku toimumise lõpu kellaaeg: 15.00

Õppenõukogu koosoleku juhataja nimi: Jelizaveta Tšertova

Õppenõukogu koosoleku protokollija nimi: Aleksandr Openko

Õppenõukogu koosolekust osa võtnud ning koosolekult puudunud õppenõukogu liikmete nimed ning koosolekule kutsutud isikute nimed

Õppenõukogu liikmete nimed (koos märkega osalemise või puudumise kohta):

Nr.	Ees- ja perekonnanimed	Märkused
1	Aleksejeva Viktoria	kohal
2	Anohhina Svetlana	kohal
3	Dmitrijenko Anna	kohal
4	Ossipovksaja Svetlana	kohal
5	Paut Marita	kohal
6	Gamzina Svetlana	kohal
7	Burakova Viktoria	kohal
8	Vissarionov Yury	puudub
9	Jakovleva Tatjana	kohal
10	Kalinova Irina	kohal
11	Kedus Irena	kohal
12	Sudbina Niina	kohal
13	Kotlyarova Tatiana	kohal
14	Taits Nadežda	kohal
15	Burakova Viktoria	kohal
16	Fedotova Tatjana	kohal
17	Mironova Liudmila	kohal
18	Mikenina Nartalja	kohal
19	Uskova Irina	kohal
20	Openko Aleksandr	kohal
21	Morozova Olga	kohal
22	Sazonova Natalja	kohal
23	Azalia Gubaydullina	puudub

Kinnitatud päevakord

Õppenõukogu kinnitas ühehäälselt koosoleku päevakorra järgmiselt:

- 1. Arvamuse andmine kooli kodukorra eelnõu kohta**
- 2. Kooli arengukava 2022-2025 kohta arvamuse andmine**

1. Arvamuse andmine kooli kodukorra eelnõu kohta

Kooli õppenõukogu liikmete ees esines Aleksandr Openko, õppealajuhataja.

Kooli kodukorras sätestatakse järgmised korrad järgmiste volitusnormide alusel:

- „Täiendavad alused gümnaasiumist väljaarvamiseks“ (PGS § 28 lg 2);
- „Õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord“ (PGS § 29 lg 4, *Põhikooli riikliku õppekava § 19 lg 4 ja Gümnaasiumi riikliku õppekava § 15 lg 3*);
- „Õppest puudumisest teavitamise kord“ (PGS § 35 lg 3);
- „Kooli rajatiste, ruumide, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehniliste ja muude vahendite tasuta kasutamise kord õpilastele õppekavavälises tegevuses“ (PGS § 40 lg 2);
- „Õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise kord ning abinõud õpilaste ja kooli töötajate vaimse ja füüsilise vägivalla ennetamiseks“ (PGS § 44 lg 2 ja 3);
- „Kooli hoonest või territooriumilt sisse- ja väljaliikumise kontrollimise ning õpilase kooli hoonest või territooriumilt väljaliikumise piiramise rakendamise kord“ (PGS § 44 lg 2 ja § 44 lg 7);
- „Jälgimisseadmestiku kasutamise kord“ (PGS § 44 lg 6);
- „Kooli päevakavast õpilasele kohalduva osa õpilasele ja tema vanemale teatavaks tegemise kord“ (PGS § 55 lg 4);
- „Kooli tunnustusmeetmed õpilaste tunnustamiseks õpingute jooksul“ (PGS § 57);
- „Esemete kasutamise viisid, mis toovad kaasa esemete hoiule võtmise kooli poolt“ (PGS § 58 lg 3 p 6);
- „Kooli hoiule antud esemete hoiustamine ja nende tagastamise kord“ (PGS § 58 lg 5);
- „Tugi- ja mõjutusmeetme rakendamisest teavitamise kord“ (PGS § 58 lg 9);
- „Õpilaspileti kasutamise kord koolis“ (*Õpilaspileti väljaandmise kord ja õpilaspileti vorm § 2 lg 4*);
- „Nõuded õpilase käitumisele“ (*Põhikooli riiklik õppekava § 19 lg 5 ja Gümnaasiumi riiklik õppekava § 15 lg 4*).
- Distsantsõppele ülemineku otsustamine eesmärgiga ennetada või tõkestada tuvastatud nakkushaiguse levikut (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)
- Juhised COVID-19 leviku tõkestamiseks (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikega 2 andsid oma arvamuse kooli kodukorra kohta kooli hoolekogu ja õpilasesindus. Kooskõlas haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktiga 4 andis oma arvamuse kooli kodukorra muudatuste kohta õppenõukogu.

Otsustati:

Saata kooli kodukorra eelnõu kooli direktorile kehtestamiseks

Õiguslik alus: Haridus- ja teadusministri 23.08.2010. a määrusega nr 44 *Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord* § 2 p 4

Otsuse poolt on 21 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletud 0

1. Kooli arengukava 2022-2025 kohta arvamuse andmine

Kooli õppenõukogu liikmete ees esines Aleksandr Openko, õppealajuhataja. Ta tutvustas õppenõukogu liikmeid kooli arengukava 2022-2025 koostamise etappidega. Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse §67 lõige 2 sätestab et arengukava valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitab kooli pidaja või tema volitatud isik ja kooli direktor annab selle täitmisest aru kooli pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Samuti tutvustas Aleksandr Openko kooli õppenõukogu liikmetele kooli arengukava 2022-2025 põhilisi jagusid ning punkte. Ettekande käigus täiendavaid küsimusi ei esitatud. Narva 6. Kooli õppenõukogu liikmed tegid ettepaneku saata Narva 6. Kooli arengukava eelnõu 2022-2025 õppeaastateks kooli pidajale kinnitamiseks.

Õiguslik alus: Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus §67 lg 2

Otsustati: Saata Narva 6. Kooli arengukava eelnõu 2022-2025 õppeaastateks kooli pidajale kinnitamiseks.

Otsuse poolt on 21 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees

Aleksandr Openko
Protokollija

ÕPPENÕUKOGU OTSUS

Õppenõukogu 26.01.2022.a koosoleku protokoll 1.5/2 lisa nr 1

Narva

26.01.2022.a otsus nr 1.5/2-1

Arvamuse andmine kooli kodukorra eelnõu kohta

1. OTSUSE FAKTILINE ALUS

Kooli kodukorra kehtestamine on tingitud vajadusest kooli kodukord ajakohastada.

Kooli kodukorras sätestatakse järgmised korrad järgmiste volitusnormide alusel:

- „Täiendavad alused gümnaasiumist väljaarvamiseks“ (PGS § 28 lg 2);
- „Õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord“ (PGS § 29 lg 4, *Põhikooli riikliku õppekava* § 19 lg 4 ja *Gümnaasiumi riikliku õppekava* § 15 lg 3);
- „Õppest puudumisest teavitamise kord“ (PGS § 35 lg 3);
- „Kooli rajatiste, ruumide, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehniliste ja muude vahendite tasuta kasutamise kord õpilastele õppekavavälises tegevuses“ (PGS § 40 lg 2);
- „Õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise, neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise kord ning abinõud õpilaste ja kooli töötajate vaimse ja füüsilise vägivalla ennetamiseks“ (PGS § 44 lg 2 ja 3);
- „Kooli hoonest või territooriumilt sisse- ja väljaliikumise kontrollimise ning õpilase kooli hoonest või territooriumilt väljaliikumise piiramise rakendamise kord“ (PGS § 44 lg 2 ja § 44 lg 7);
- „Jälgimisseadmestiku kasutamise kord“ (PGS § 44 lg 6);
- „Kooli päevakavast õpilasele kohalduva osa õpilasele ja tema vanemale teatavaks tegemise kord“ (PGS § 55 lg 4);
- „Kooli tunnustusmeetmed õpilaste tunnustamiseks õpingute jooksul“ (PGS § 57);
- „Esemete kasutamise viisid, mis toovad kaasa esemete hoiule võtmise kooli poolt“ (PGS § 58 lg 3 p 6);
- „Kooli hoiule antud esemete hoiustamine ja nende tagastamise kord“ (PGS § 58 lg 5);
- „Tugi- ja mõjutusmeetme rakendamisest teavitamise kord“ (PGS § 58 lg 9);
- „Õpilaspileti kasutamise kord koolis“ (*Õpilaspileti väljaandmise kord ja õpilaspileti vorm* § 2 lg 4);
- „Nõuded õpilase käitumisele“ (*Põhikooli riiklik õppekava* § 19 lg 5 ja *Gümnaasiumi riiklik õppekava* § 15 lg 4).
- Distsantsõppele ülemineku otsustamine eesmärgiga ennetada või tõkestada tuvastatud nakkushaiguse levikut (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)
- Juhised COVID-19 leviku tõkestamiseks (31. oktoobri 2003. a sotsiaalministri määruses nr 123 „*Nakkushaiguste tõrje nõuded*“)

Menetluse käik

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikega 2 andsid oma arvamuse kooli kodukorra kohta kooli hoolekogu, õpilasesindus, ja õppenõukogu. Kooskõlas haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktiga 4 andis oma arvamuse kooli kodukorra muudatuste kohta õppenõukogu.

Tekkivad tagajärjed

Kooli kodukord avalikustatakse kooli veebilehel ja luuakse võimalus kooli kodukorraga tutvumiseks paberil kooli raamatukogus vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 69 lõikele

2. ÕIGUSLIK ALUS

Kooskõlas põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 lõikega 2 andsid oma arvamuse kooli kodukorra kohta kooli hoolekogu, õpilasesindus, ja õppenõukogu.

3. OTSUSE RESOLUTSIOON

Saata kooli kodukorra eelnõu direktori kehtestamiseks

Otsuse poolt on 21 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

4. OTSUSE TÄITMISE TÄHTAEG JA VASTUTAJA

1. Otsuse täitmise tähtaeg: 26. jaanuar 2022. a.

2. Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Jelizaveta Tšertova

5. OTSUSE TEATAVAKSTEGEMINE

Õppenõukogu otsus avalikustatakse koosolekule järgneval tööpäeval kooli veebilehel vastavalt *Avaliku teabe seadusele*.

6. OTSUSE JÕUSTUMINE

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel

7. VAIDLUSTAMISVIIDE

1. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on kooli direktoril õigus peatada otsuse täitmine oma käskkirjaga kolmeks nädalaks ja esitada küsimus kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole läbivaatamiseks ja otsustamiseks.

2. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole otsuse läbivaatamiseks viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest.

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees

ÕPPENÕUKOGU OTSUS

Õppenõukogu 26.01.2022.a koosoleku protokoll 1.5/2 lisa nr 2

Narva

26.01.2022.a otsus nr 1.5/2-2

Arvamuse andmine Narva 6. Kooli arengukava 2022-2025 kohta

1. OTSUSE FAKTILINE ALUS

Arengukava kinnitab kooli pidaja või tema volitatud isik ja kooli direktor annab selle täitmisest aru kooli pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

2. OTSUSE ÕIGUSLIK ALUS

Põhikooli – ja gümnaasiumiseaduse §67 lõige 2 kohaselt sätestab et kooli järjepideva arengu tagamiseks koostab kool koostöös hoolekogu ja õppenõukoguga kooli arengukava. Õppenõukogu väljendab arengukava eelnõu heaks kiitmisega enda tahet lugeda arengukava koostamise protsess lõppenuks, sarnaselt protseduuriga, mis on sätestatud õppenõukogule, kes on arengukava koostamisel teiseks osapooleks

3.OTSUSE RESOLUTSIOON

Saata Narva 6. Kooli arengukava 2022-2025 eelnõu kooli pidajale kinnitamiseks. Arengukava on koostatud sisehindamise aruandest lähtuvalt ning vastab kõikidele põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest tulenevatele nõuetele ning on kooskõlas õigusaktidega, mis reguleerivad arengukavade koostamist.

Otsuse poolt on 21 õppenõukogu liiget, vastu 0 ja erapooletuid 0

4. OTSUSE TÄITMISE TÄHTAEG JA VASTUTAJA

1. Otsuse täitmise tähtaeg: 26. jaanuar 2022 a.
2. Otsuse täitmise vastutaja: õppenõukogu esimees Jelizaveta Tšertova

5. OTSUSE TEATAVAKSTEGEMINE

Õppenõukogu otsus avalikustatakse koosolekule järgneval tööpäeval kooli veebilehel vastavalt *Avaliku teabe seadusele*.

6. OTSUSE JÕUSTUMINE

Õppenõukogu otsus jõustub selle vastuvõtmisel.

7. VAIDLUSTAMISVIIDE

1. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on kooli direktoril õigus peatada otsuse täitmine oma käskkirjaga kolmeks nädalaks ja esitada küsimus kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole läbivaatamiseks ja otsustamiseks.
2. Õppenõukogu otsusega mittenõustumise korral on õppenõukogu liikmel õigus pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle järelevalvet teostava isiku poole otsuse läbivaatamiseks viie tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest.

Jelizaveta Tšertova
Õppenõukogu esimees